

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input checked="" type="checkbox"/>
Cuota Número 2	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4173.010.26.1.782-2025	
Nombre completo del contratista: PIEDAD OSPINA CALDERÓN	
Documento de identificación: Cédula de Ciudadanía N° 66.920.049 de Cali (Valle)	
Nombre del supervisor: LUIS FERNANDO RUIZ RESTREPO	
Organismo: Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana	
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 21/may/2025	Fecha terminación 30/jun/2025
Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el contrato de prestación de Servicios No. 4173.010.26.1.782-2025 hasta el día 30 de junio de 2025. SEGUNDO: ADICIONAR al contrato de Prestación de Servicios No. 4173.010.26.1.782-2025 la suma de UN MILLÓN TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS MCTE (\$1.342.500) al valor del contrato principal y en consecuencia el valor de la adición se cancelará de la siguiente manera: VALOR Y FORMA DE PAGO ADICIÓN: El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición del contrato principal en una (1) cuota por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS MCTE, (\$1.342.500), previa certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el supervisor del contrato.	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUATRO MILLONES VEINTISIETE MIL QUINIENTOS PESOS MCTE, (\$4.027.500)			
Adición: la suma de UN MILLÓN TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS MCTE, (\$1.342.500)			
Prórroga: Desde el día 14 de junio de 2025 hasta el día 30 de junio de 2025.			
Información para Retención en la fuente: N/A			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$5.370.000	\$ 2.685.000	\$ 2.685.000	\$ 0
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 87310270 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1544402808 Operador: Mi planilla Fecha de Pago: 10/jun/2025 Periodo de pago de la seguridad social: jun/2025		
Observaciones al informe financiero y contable:			

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

## 5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Apoyar el proceso de atención de los usuarios de acuerdo con los lineamientos establecidos.

La contratista apoyó en la orientación de los usuarios presencial y telefónica, sobre los servicios que se prestan en el CALI 9, y demás temas de interés de la comunidad; con el fin de sensibilizar sobre la cultura del servicio orientado al ciudadano; realizó el registro de atención de usuarios en el formato MAGT04.05.P001.F003 VERSIÓN 3. REGISTRO DE ATENCIÓN A USUARIOS.

2. Apoyar la transcripción de los documentos requeridos en el Centro de Administración Local Integrada - C.A.L.I

La contratista apoyó en la transcripción de 4 comunicaciones oficiales; acta de Mesas Técnicas Paso 5 de la Metodología Temporal.


3. Apoyar en la clasificación y manejo del archivo de gestión documental del Centro de Administración Local Integrada - C.A.L.I.

La contratista apoyó archivando documentos recibidos y generados por el C.A.L.I. 9, a la luz del sistema de Gestión Documental y de la Ley 594 del 2000, en la digitalización de comunicaciones oficiales, y en el diligenciamiento de los formatos índice de inventario documental para series simples y control de ingreso a expedientes para series complejas, del archivo de gestión vigencia 2025.

4. Apoyar las actividades de difusión y convocatoria a la comunidad, para la implementación de los programas que se adelanten en la Comuna y/o Corregimiento por la Administración Distrital.

La contratista apoyó en la invitación mediante correo electrónico a las diferentes mesas técnicas para construcción de proyectos POAI 2026.

La contratista apoyó, mediante correo electrónico el envío de oficio para reunión a la Junta Administradora Local – Tema corredor Metro Cali.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

5.Brindar acompañamiento al Jefe de Oficina en los Comités de Planeación, mesas de trabajo, jornadas u otras reuniones.

La contratista brindó acompañamiento a reunión de Comité de Planificación de la Comuna 9.

La contratista brindó acompañamiento a reunión de Mesas técnicas con los diferentes organismos para construcción de proyectos POAI 2026.


6. Apoyar y/o acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.


La contratista participó en la reunión virtual, Rendición de cuentas de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana mediante el siguiente link de ingreso <https://www.youtube.com/live/HEsX8PPRg5Q?si=u9oyJADhcm8g4laH>

Recibo a Satisfacción de servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4173.010.26.1.782-2025

Constancia de Paz y Salvo: La contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y backup.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI  GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)  INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.
7. FIRMAS RESPONSABLES

LUIS FERNANDO RUIZ RESTREPO Nombre y firma del Supervisor
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 27/jun/2025